

Introduzione

Avviso: calendario, scadenze e procedure per gli esami di fine anno dei dottorandi

Sono state pubblicate le disposizioni ufficiali approvate nella riunione del Collegio dei Docenti del 14/09/2026 relative alla conclusione del corrente anno accademico. All'interno dei documenti allegati sono dettagliate tutte le scadenze generali e specifiche, i calendari delle sessioni d'esame e i criteri di valutazione per il passaggio all'anno successivo o per l'ammissione all'esame finale.

Nello specifico, gli allegati approfondiscono:

- Le istruzioni per l'invio delle relazioni annuali e l'organizzazione degli esami valutativi.
- Le eccezioni e le rimodulazioni delle tempistiche per chi usufruisce di proroghe, sospensioni o è in regime di sovrannumero.
- I dettagli organizzativi della "Giornata POSTER" dedicata agli allievi del I anno.
- L'iter per gli allievi del III anno in vista della valutazione esterna e della discussione della tesi.
- La composizione delle Commissioni d'esame 2026.

Si invitano tutte le dottorande e i dottorandi a consultare attentamente i documenti per adempiere correttamente agli obblighi previsti e rispettare le tempistiche del proprio ciclo.

Avviso: Calendario, scadenze e procedure per gli esami di fine anno

Si informano le dottorande e i dottorandi in merito alle scadenze, al calendario degli esami e ai criteri di valutazione previsti per la conclusione del corrente anno accademico. Si ricorda che gli esami di fine anno hanno l'obiettivo di accertare e valutare l'effettivo svolgimento delle attività formative e l'avanzamento della ricerca.

Disposizioni per proroghe, sospensioni e sovrannumerari: si precisa come le tempistiche si adattano per coloro che hanno richiesto rimodulazioni del proprio percorso:

- **Dottorandi con richiesta di proroga:** tutte le scadenze generali relative alla presentazione della relazione annuale e agli esami di fine anno **rimangono invariate**. L'unica eccezione è costituita dalla consegna della tesi e dal relativo esame finale, le cui scadenze verranno posticipate conformemente ai mesi di proroga accordati.
- **Dottorandi con sospensione o in regime di sovrannumero:** per queste categorie, l'intero calendario delle scadenze (inclusi l'invio della relazione, gli esami di passaggio d'anno e la consegna della tesi) subisce uno slittamento temporale proporzionale ai mesi di sospensione usufruiti o correlato alla specifica data di inizio delle attività. Si pregano gli interessati di fare riferimento al proprio scadenzario individuale aggiornato.

1. Scadenze Generali e Calendario Esami

Tutti i dottorandi (fatte salve le eccezioni di cui sopra) sono tenuti a rispettare le seguenti tempistiche:

- **Entro il 9 ottobre 2026:** invio al Coordinatore (e in copia conoscenza a maria.marinelli@unipi.it) della relazione sulle attività svolte durante l'ultimo anno. *[Il template per la redazione del documento è disponibile per il download su questa pagina].*
- **Tra il 12 e il 26 ottobre 2026:** periodo orientativo per lo svolgimento delle sessioni di esame. Il candidato presenta l'attività svolta nell'ultimo anno ad una commissione nominata dal Collegio. I presidenti delle commissioni vi comunicheranno date e aule.
- **Fine ottobre / Inizio novembre:** riunione del Collegio dei Docenti per la discussione delle valutazioni e la formale ammissione di ciascun dottorando all'anno successivo.

2. Giornata POSTER – Allievi del I Anno (XLI Ciclo)

Per gli allievi del primo anno è prevista la consueta sessione POSTER, un momento fondamentale per la presentazione delle proprie attività di ricerca.

- **Data e Luogo:** mercoledì 21 ottobre 2026, presso l'Aula Magna "U. Dini" della Scuola di Ingegneria.
- **Organizzazione:** l'evento è a cura della Prof.ssa Chiara Magliaro, con il supporto del Dr. Andrea Motroni. Ulteriori dettagli organizzativi verranno comunicati direttamente agli interessati dalla Prof.ssa Chiara Magliaro.
- **Nota bene:** la partecipazione alla sessione POSTER comporterà un tempo ridotto per la successiva presentazione formale davanti alla commissione, ma non modificherà in alcun modo l'iter e la validità della procedura d'esame.

3. Criteri di Valutazione per il Passaggio di Anno

Il passaggio all'anno successivo è vincolato al rispetto di specifici criteri minimi di valutazione accertati dalle Commissioni. Resta inteso che mancanze gravi o valutazioni fortemente negative espresse dal supervisore possono determinare l'interruzione anticipata del percorso di dottorato.

- **Ammissione dal I al II anno:** È essenziale aver acquisito la maggior parte dei crediti formativi previsti, pari a circa tre quarti del totale (ossia 25-26 crediti). I candidati dovranno delineare chiaramente il piano di ricerca per l'anno successivo. È considerato titolo preferenziale aver già presentato uno o due lavori in conferenze.
- **Ammissione dal II al III anno:** Gli obblighi formativi devono essere sostanzialmente completati; eventuali debiti formativi superiori a 6-7 crediti saranno oggetto di formale segnalazione. Per la produzione scientifica è richiesto, come requisito minimo, almeno uno o due lavori presentati a conferenze internazionali *peer-reviewed*, uniti a un solido piano di ricerca futuro. I periodi di ricerca all'estero sono fortemente raccomandati e costituiscono un elemento di valutazione molto positivo.

- **Ammissione all'esame finale (fine III anno):** Per ottenere il nulla osta all'invio della tesi ai revisori, l'allievo deve aver assolto a tutti gli obblighi formativi. A coronamento del percorso, è richiesto un corpus minimo di pubblicazioni comprendente due o tre lavori presentati a conferenze internazionali (*peer-reviewed*) e almeno un articolo su una rivista internazionale (*peer-reviewed*), già pubblicato o ufficialmente accettato.

Procedura delle Commissioni: le commissioni esamineranno i crediti acquisiti (interni ed esterni) e la produzione scientifica di ciascun candidato. Sentito il parere del supervisore (interno ed eventualmente esterno), la Commissione redigerà un giudizio sintetico di ammissione utilizzando l'apposito template e assegnerà una valutazione finale (*insufficiente, sufficiente, discreto, buono, ottimo*). Per gli allievi impossibilitati a partecipare in presenza in quanto fuori sede per missione ufficialmente autorizzata dal Coordinatore, sarà garantita la possibilità di sostenere l'esame in modalità telematica.

Commissioni esami di ammissione 2026

AUT: **Manolo Garabini** (Presidente), Andrea Munafò, Gabriele Fortunato (membro supplente Matteo Bianchi),

BIO: **Carmelo De Maria** (Presidente), Alejandro Callara, Giuseppe Barillaro (membro supplente Chiara Magliaro)

ELE: **Gianluca Fiori** (Presidente), Sebastiano Strangio, Alessio Giorgetti (membro supplente Paolo Bruschi)

INF: **Mario Cimino** (Presidente), Giovanni Nardini, Franco Angelini (membro supplente Giuseppe Lettieri)

TLC/EM: **Sabrina Greco** (Presidente), Danilo Brizi, Carlo Vallati (membro supplente Andrea Michel)

4. Scadenze Specifiche per gli Allievi del III Anno (XXXIX Ciclo)

I dottorandi che concludono il terzo anno il 31 ottobre 2026 (fatte salve le citate sospensioni o proroghe) dovranno attenersi rigorosamente al seguente iter per l'esame finale:

Fase di Ammissione:

- **Entro il 31 ottobre 2026:** Presentazione della formale richiesta di ammissione all'esame finale tramite il portale Alice, segue il link:
<https://www.unipi.it/didattica/corsi/dottorati/dottorandi/esame-finale-del-dottorato/>
- **Entro il 31 ottobre 2026:** Invio della bozza della tesi al Coordinatore per ottenere l'approvazione del Collegio all'inoltro ai revisori esterni.

Valutazione Esterna:

- **Entro il 30 novembre 2026:** approvazione del Collegio per l'invio della tesi ai revisori. In caso di mancata approvazione, il dottorando avrà a disposizione due mesi per produrre una nuova versione.
- **Entro il 31 dicembre 2026:** ricezione delle valutazioni dai revisori. In caso di esito positivo (inclusa "Minor Revision"), si procederà alla stesura della versione finale. Qualora siano richieste modifiche sostanziali, potranno essere concessi fino a 6 mesi aggiuntivi.

Discussione ed Esame Finale: Una volta nominata la Commissione Giudicatrice, la data dell'esame verrà fissata entro i successivi 90 giorni.

- **Almeno 3 giorni prima dell'esame:** caricamento obbligatorio sul portale ETD della tesi finale, della relazione delle attività e del frontespizio elettronico.
- **Valutazione della Commissione:** sufficiente, buono, ottimo, oppure ottimo con lode (conferibile solo all'unanimità).
- **Entro 10 giorni dalla discussione:** invio al Coordinatore della relazione riassuntiva dei tre anni di dottorato (utilizzando l'apposito modello disponibile sul sito).